

ОБЩЕСТВЕННЫЙ СОВЕТ ПО КУЛЬТУРЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА СТЕРЛИТАМАКСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ  
БАШКОРТОСТАН

**ПРОТОКОЛ № 2**

**заседания Общественного совета по культуре муниципального района  
Стерлитамакский район Республики Башкортостан  
(второй состав)**

27 ноября 2019 года

Место проведения заседания: г. Стерлитамак, ул.К.Маркса, 124А, каб. № 21.  
Начало заседания: 11.00 часов.

Открывает и ведет первое заседание Общественного совета по культуре муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан председатель Общественного совета по культуре муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан Федорова Н.А.

**Присутствовали:**

1. Фаткуллина Насима Гаязовна
2. Андрюшенкова Ольга Михайловна
3. Каримова Юлия Николаевна
4. Бобырь Оксана Владимировна
5. Кудрявцев Николай Иванович
6. Абдулаев Вагиф Асадулаевич

Отсутствовали по уважительным причинам: -2

**Приглашенные:**

Синебухова Ирина Владимировна                      Начальник Отдела культуры Администрации  
муниципального района Стерлитамакский район  
Республики Башкортостан.

Сидорчева Елизавета Врио                      Врио директора МБУ Стерлитамакского района  
Алексеевна    «Централизованная библиотечная система »

Кворум заседания имеется.

**Повестка дня:**

1. О результатах проведения Независимой оценки качества в МБУК «Стерлитамакский районный Дворец культуры» и в МБУ «Централизованная библиотечная система Стерлитамакского района».
2. О составлении плана по устранению замечаний ОНОКО «Открытая школа» и размещении на сайте <https://bus.gov.ru>.

**Голосовали:**

«За» - 7.

«Против» - 0.

«Воздержался» - 0.

**По первому вопросу повестки дня:** «О результатах проведения Независимой оценки качества в МБУК «Стерлитамакский районный Дворец культуры» и в МБУ «Централизованная библиотечная система Стерлитамакского района».

**Слушали:**

Федорову Н.А.

**Решили:**

1. Принять и утвердить настоящим протоколом результаты независимой оценки качества условий оказания услуг в МБУК «Стерлитамакский районный Дворец культуры» и в МБУ «Централизованная библиотечная система Стерлитамакского района».

2. Признать результаты независимой оценки качества условий оказания услуг в МБУК «Стерлитамакский районный Дворец культуры» и в МБУ «Централизованная библиотечная система Стерлитамакского района» в 2019 году удовлетворительными.

**Голосовали:**

«За» - 7.

«Против» - 0.

«Воздержался» - 0.

**По второму вопросу повестки дня:** «О составлении плана по устранению замечаний ОНОКО «Открытая школа» и размещении на сайте <https://bus.gov.ru>».

**Слушали:**

Абдулаева В.А.

**Решили:**

Составить план по устранению замечаний ОНОКО «Открытая школа» и разместить на сайте <https://bus.gov.ru> в срок до 30 января 2020 года.

**Голосовали:**

«За» - 7.

«Против» - 0.

«Воздержался» - 0.

Председатель  
Общественного совета по культуре

 Н.А. Федорова

**Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг в  
МБУК «Стерлитамакский районный Дворец культуры»**

В результате проведения Общественным советом по культуре независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Стерлитамакский районный Дворец культуры» муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан, выявлено:

I. По показателю оценки качества 1.1 «Соответствие информации о деятельности организации, размещённой на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами» необходимо разместить на стендах в помещении организации культуры следующую информацию: 1. Контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей. По показателю оценки качества 1.1 «Соответствие информации о деятельности организации, размещённой на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами» необходимо разместить на сайте организации культуры следующую информацию: 1. Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей. 2. Учредительные документы (копия устава организации культуры, свидетельство о государственной регистрации, решения учредителя о создании организации культуры и назначении её руководителя, положения о филиалах. 3. Виды предоставляемых услуг организацией культуры. 4. Материально-техническое обеспечение предоставления услуг. 5. План финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утверждённый в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетная смета (информация об объёме предоставляемых услуг).

II. По показателю оценки качества 1.2 «Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг» на сайте организации культуры необходимо: 1. Создать и обеспечить функционирование электронных сервисов для обратной связи с получателями услуг (форма для подачи электронного обращения/жалобы/предложения), получение консультации по оказываемым



услугам, раздел «Часто задаваемые вопросы». 2. Обеспечить техническую возможность выражения получателями услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё). Рекомендуемый образец анкеты приводится в Приказе 73 Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

III. По показателю оценки качества 2.1 «Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг» необходимо: 1. Обеспечить наличие понятной для восприятия навигации внутри помещений организации культуры. 2. Обеспечить наличие и доступность питьевой воды;

IV. По показателю оценки качества 3.1 «Оборудование территории, прилегающей к организации, и её помещений с учётом доступности для инвалидов» необходимо: 1. Для обеспечения возможности беспрепятственной высадки/посадки инвалидов из/в автотранспортных(е) средств(а) организовать парковочное место для автотранспортных средств инвалидов с установкой соответствующих знаков и/или нанесением разметки. 2. Для возможности самостоятельного перемещения инвалидов в помещениях организации культуры обеспечить наличие сменного кресла-коляски. 3. Обеспечить наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.

V. По показателю оценки качества 3.2 «Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими» необходимо: 1. Продублировать информационные таблички в помещении организации культуры рельефно-точечным шрифтом Брайля. Параметры показателя: 1. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. 2. Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 3. Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому в процессе подготовки информации не оценивались.



УТВЕРЖДЕНО  
протоколом Общественного совета  
по культуре муниципального района  
Стерлитамакский район  
Республики Башкортостан

**Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг в  
МБУ муниципального района Стерлитамакский район Республики  
Башкортостан «Централизованная библиотечная система».**

В результате проведения Общественным советом по культуре независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальным бюджетным учреждением муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан «Централизованная библиотечная система», выявлено:

I. По показателю оценки качества 1.1 «Соответствие информации о деятельности организации, размещённой на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами» необходимо разместить на стендах в помещении организации культуры следующую информацию: 3. Дата создания организации культуры, сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей. 4. Структура и органы управления организации культуры. 5. Виды предоставляемых услуг организацией культуры. 6. Перечень оказываемых платных услуг, документ о порядке предоставления услуг за плату. 7. Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества). По показателю оценки качества 1.1 «Соответствие информации о деятельности организации, размещённой на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами» необходимо разместить на сайте организации культуры следующую информацию: 1. Сведения об учредителе/учредителях, контактные телефоны, адрес сайта, адреса электронной почты учредителя/учредителей. 2. Решения учредителя о создании организации культуры и назначении её руководителя, положения о филиалах и представительствах. 3. Контактные телефоны, адреса сайтов (при наличии) структурных подразделений. 4. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на услуги. 5. Материально-техническое обеспечение предоставления услуг. 6. План финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утверждённый в установленном

законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетная смета (информация об объёме предоставляемых услуг). 73

II. II. По показателю оценки качества 1.2 «Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг» на сайте организации культуры необходимо: 1. Создать и обеспечить функционирование электронных сервисов для обратной связи с получателями услуг (форма для подачи электронного обращения/жалобы/предложения), получение консультации по оказываемым услугам, раздел «Часто задаваемые вопросы». 2. Обеспечить техническую возможность выражения получателями услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё). Рекомендуемый образец анкеты приводится в Приказе Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

III. III. По показателю оценки качества 2.1 «Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг» необходимо: 1. Обеспечить наличие понятной для восприятия навигации внутри помещений организации культуры. 2. Обеспечить наличие и доступность питьевой воды;

IV. IV. По показателю оценки качества 3.1 «Оборудование территории, прилегающей к организации, и её помещений с учётом доступности для инвалидов» необходимо: 1. Для обеспечения возможности беспрепятственной высадки/посадки инвалидов из/в автотранспортных(е) средств(а) организовать парковочное место для автотранспортных средств инвалидов с установкой соответствующих знаков и/или нанесением разметки. 2. Для возможности самостоятельного перемещения инвалидов в помещениях организации культуры обеспечить наличие сменного кресла-коляски. 3. Обеспечить наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.

V. V. По показателю оценки качества 3.2 «Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими» необходимо: 1. Продублировать информационные таблички в помещении организации культуры рельефно-точечным шрифтом Брайля. Параметр показателя: 1. Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) в процессе подготовки информации не оценивался. Рекомендовать: 74 1. Для более полноценной интеграции слабовидящих получателей библиотечных услуг в учреждение культуры, установить видеоувеличитель для слабовидящих (при необходимости). 2. Для более полноценной интеграции незрячих получателей библиотечных услуг в учреждение культуры,



обеспечить наличие аудиокниг и аппаратуры для прослушивания (при необходимости).